



Vacature STEP bestuurslid *Personeel en Organisatie*

Organisatieprofiel Stichting STEP

STEP is een organisatie die op 1 januari 2014 is ontstaan en voortkomt uit de fusie van twee organisaties: IVC en Intercity. Beide organisaties, met ieder een geschiedenis van ruim 30 jaar in dienstverlening aan migranten, hebben hun krachten gebundeld en zijn nu één krachtige integrale aanbieder van taal en sociale activering voor anderstalige volwassenen in Nijmegen. Het integrale aanbod bestaat uit groeps cursussen en individuele begeleidingstrajecten. De organisatie is laagdrempelig, werkt klantgericht, opereert in de directe woonomgeving van de doelgroep en bevordert de interculturele ontmoeting. STEP doet wat nodig is voor zelfredzaamheid en participatie van onze deelnemers in de samenleving. STEP-Inburgering heeft het Keurmerk Blik op Werk verkregen om cursussen Inburgering te verzorgen. STEP heeft 11 medewerkers in dienst en daarnaast zijn er ongeveer 100 vrijwilligers actief.

Bestuur STEP en STEP-Inburgering

Het bestuur van de stichtingen STEP en STEP-Inburgering stelt zich in principe op als een “Toezien Bestuur”. Dat houdt in dat het bestuur het gros van zijn taken delegeert aan de directie en toezicht houdt op de uitvoering. Tot de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de directie behoren onder meer strategie en beleid ten aanzien van financiën, personeel, communicatie en gehele organisatie (o.a. het opstellen van meerjarenbeleidsplannen, jaarplannen, investeringsplannen en jaarverslag). De directie heeft de dagelijkse leiding, bereidt het beleid voor dat het bestuur vaststelt en voert dit uit.

Bij de samenstelling van het bestuur is het van belang dat de leden samen beschikken over de vereiste kennis, ervaring en netwerken om de doelen van beleid en strategie, de organisatie en de bedrijfsvoering in algemene zin te kunnen beoordelen. Het bestuur bestrijkt in zijn totaliteit aandachtsgebieden die waarborgen dat de bedrijfsvoering goed kan worden beoordeeld en zo nodig wordt gevoed en gesteund. Daarbij wordt gestreefd naar een evenwichtige mix van mannen en vrouwen en een spreiding naar maatschappelijke ondernemingen, openbaar bestuur en de profitsector, waarbij regionale verankering geldt als een pre.

Het bestuur van de stichtingen STEP en STEP-Inburgering bestaat momenteel uit vier leden, inclusief de voorzitter, die allen onbezoldigd zitting hebben in het bestuur. De benoeming van de leden geschiedt voor een periode van vier jaar. Leden zijn maximaal eenmaal herbenoembaar voor een periode van vier jaar. Het bestuur is gezamenlijk verantwoordelijk voor alle terreinen en vergadert gemiddeld 1 x per 6 weken, (8x per jaar).

Profiel

Elk lid heeft bestuurlijke ervaring of deskundigheid op het gebied van een of meer kennisvelden. De volgende kennisvelden dienen in het bestuur vertegenwoordigd te zijn: financiën, juridische kennis, branchedeskundigheid (o.a. Nt2); personeel en organisatie; kennis van bestuurlijke zaken en maatschappelijk ondernemen.

Van elk bestuurslid vragen wij:

- Minimaal HBO denk- en werkniveau;
- Bestuurlijke ervaring;
- Integriteit, verantwoordelijkheidsgevoel en een onafhankelijke opstelling;
- Maatschappelijk actief;
- Betrokkenheid bij en affiniteit met de doelgroep en zorg en welzijn;
- Beschikking over een juist evenwicht in betrokkenheid en bestuurlijke afstand;
- Onderschrijving van de grondslag en doelstelling van de Stichtingen;
- Een eigen netwerk en in ieder geval kennis van voor de instelling relevante netwerken;
- Beschikbaarheid en energie om zich in te zetten voor de functie.

Voor de vacature van het bestuurslid met het kennisveld **Personeel en Organisatie** gelden de volgende aanvullende eisen:

- Kennis van arbeidsrechtelijke zaken;
- Adequaat zicht op de doorwerking van strategisch beleid op Personeel en Organisatie
- Zicht op de gevolgen van financiële ontwikkelingen (wijzigingen in financiering en bekostigingssystematiek) voor de inzet van personeel.

Voor nadere informatie over de vacature kunt u contact opnemen met de voorzitter van het bestuur Betty de Vries, via bestuur@stepnijmegen.nl.

Informatie over STEP en STEP-Inburgering vindt u op de websites, resp. www.stepnijmegen.nl, waar u de jaarverslagen en jaarrekeningen over 2015 en voorgaande jaren aantreft en www.step-inburgering.nl.

Procedure

Indien u interesse hebt in deze functie, wordt u verzocht uw brief en cv vóór 30 januari 2017 te mailen naar bestuur@stepnijmegen.nl.

Alle reacties worden gescreend waarna wij zo spoedig mogelijk telefonisch contact opnemen voor een afspraak.