

JAARREKENING 2019

Aan het bestuur van

*Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Derde van Hezewijkstraat 6
6542 JP Nijmegen*

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u rapport uit omtrent de jaarrekening 2019 van uw stichting. De balans per 31 december 2019, de staat van baten en lasten over 2019 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2019 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1. ALGEMEEN

Activiteiten

De voornaamste werkzaamheden van Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie bestaan uit het aanbieden van taalcursussen, educatie en activering voor anderstalige laaggeletterde volwassenen in Nijmegen en omgeving, met als oogmerk zelfredzaamheid en participatie in de samenleving.

Oprichting

De stichting is op 31 december 2013 opgericht middels een fusieovereenkomst tussen Stichting IVC en Stichting Intercity, verleden voor notaris van Gerven te Nijmegen. De naam van de stichting is gewijzigd in: Stichting STEP: Steunpunt Taal Educatie Participatie.

Bestuurssamenstelling

J.H.J. Woolthuis, J.M.H. Bakx, B. Wagenaar, E.R.H. de Vries, M.J.A.W. Hendriks .

30-04-2020

Inrichtingseisen jaarrekening

Op grond van de in artikel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek genoemde grootte-criteria kan de stichting worden aangemerkt als een kleine rechtspersoon.
Kleine rechtspersonen mogen, mits het bestuur van de stichting niet anders heeft beslist, gebruik maken van een aantal vrijstellingen met betrekking tot de inrichting van de jaar-rekening. Van deze vrijstellingen is, waar mogelijk en gewenst, gebruik gemaakt.

2. FINANCIËLE POSITIE

Ter analyse van de financiële positie van de stichting dient de volgende opstelling, welke gebaseerd is op de gegevens uit de balans.

Financieringsoverzicht

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Vastgelegd op korte termijn		
Liquide middelen	347.054	489.746
Onderhanden werk	133.004	32.947
Vorderingen met een resterende looptijd tot een jaar en overlopende activa	0	0
	<u>29.373</u>	<u>7.125</u>
	509.431	529.818
af: Kortlopende schulden (ten hoogste een jaar) en overlopende passiva	<u>468.738</u>	<u>480.072</u>
Werkkapitaal	40.693	49.746
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	<u>0</u>	<u>0</u>
= Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>40.693</u>	<u>49.746</u>

Deze financiering vond plaats met:

	31 december 2019		31 december 2018	
	€	%	€	%
Besteedbaar vermogen	40.693	100,0	49.746	100,0
Voorzieningen	<u>0</u>	<u>0,0</u>	<u>0</u>	<u>0,0</u>
	<u>40.693</u>	<u>100,0</u>	<u>49.746</u>	<u>100,0</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2019 ten opzichte van 31 december 2018 gedaald met € 9.053

3. KENGETALLEN

		2019	2018	2017
Solvabiliteit	Stichtingsvermogen in een % van het totaalvermogen	8,0%	9,4%	11,0%
Liquiditeit	Vlottende activa in verhouding tot de kortlopende schulden	1,1	1,1	1,1

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020



BALANS

ACTIEF

	2019		2018	
	€	€	€	€
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa		0		0
VLOTTENDE ACTIVA				
Onderhanden projecten	1.	133.004		32.947
Debiteuren	2.	1.978		907
Vorderingen en overlopende activa	3.	<u>27.395</u>		<u>6.218</u>
		162.376		40.072
Liquide middelen	4.	<u>347.054</u>		<u>489.746</u>
		509.431		529.818
TOTAAL		<u><u>509.431</u></u>		<u><u>529.818</u></u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

PER 31 DECEMBER



PASSIEF

STICHTINGSVERMOGEN

	2019		2018	
	€	€	€	€
Besteedbaar vermogen	5.	40.693		49.746
Bestemmingsreserve		<u>0</u>		<u>0</u>
		40.693		49.746

KORTLOPENDE SCHULDEN

Belastingen en premies sociale verzekeringen	6.	996	32.320
Overige schulden en overlopende passiva	7.	<u>467.742</u>	<u>447.752</u>
		<u>468.738</u>	<u>480.072</u>

TOTAAL

	<u>509.431</u>	<u>529.818</u>
--	----------------	----------------

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020



STAAT VAN BATEN EN LASTEN

		<u>2019</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2018</u>
		€	€	€	€
BATEN					
Reguliere activiteiten	8.	530.595		551.614	
Overige baten	9.	<u>49.163</u>		<u>51.872</u>	
			579.758		603.486
LASTEN					
Reguliere activiteiten	10.	589.164		616.047	
Overige lasten		<u>0</u>		<u>0</u>	
			589.164		616.047
			-9.406		-12.561
Financiële baten en lasten		<u>353</u>		<u>0</u>	
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			<u>353</u>		<u>0</u>
TEKORT cq BATIG SALDO			<u><u>-9.053</u></u>		<u><u>-12.561</u></u>

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
VOORGESTELDE VERDELING TEKORT/OVERSCHOT		
Toevoeging bestemmingsreserve	0	0
T.l.v. Overige reserves	<u>-9.053</u>	<u>-12.561</u>
TEKORT cq BATIG SALDO	<u><u>-9.053</u></u>	<u><u>-12.561</u></u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020



VERGELIJKING BEGROTING-WERKELIJKE KOSTEN 2019

	begroting		werkelijk	
	€	€	€	€
BATEN				
Reguliere activiteiten	530.594		530.595	
Overige baten	<u>60.855</u>		<u>49.163</u>	
		591.449		579.758
LASTEN				
Reguliere activiteiten	591.449		589.164	
Overige lasten	<u>0</u>		<u>0</u>	
		<u>591.449</u>		<u>589.164</u>
		0		-9.406
Financiële baten en lasten	<u>0</u>		<u>353</u>	
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN		<u>0</u>		<u>353</u>
TEKORT		<u>0</u>		<u>-9.053</u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

TOELICHTING OP ALGEMENE ZAKEN



KASSTROOMOVERZICHT

	2019	
	€	€
Negatief saldo voor financiering		-9.406
Afschrijvingen		0
Mutatie voorzieningen		0
Veranderingen in werkkapitaal:		
- Mutatie onderhanden werk	-100.057	
- Mutatie vorderingen	-22.248	
- Mutatie operationele schulden	-11.334	
		<u>-133.639</u>
KASSTROOM UIT STICHTINGSOPERATIES		-143.045
Desinvestering materiele vaste activa		0
Ontvangen interest		<u>353</u>
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN		-142.692
Besteding bestemmingsreserve	<u>0</u>	
KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN		<u>0</u>
Mutatie liquide middelen		<u><u>-142.692</u></u>

Specificatie geldmiddelen

	31-12-2019	31-12-2018	mutaties in boekjaar
	€	€	€
Liquide middelen	<u>347.054</u>	<u>489.746</u>	<u>-142.692</u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020



TOELICHTING OP ALGEMENE ZAKEN

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van titel 9 Boek 2 BW.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het saldo baten en lasten vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke lasten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

CONTINUÏTEITSVERONDERSTELLING

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de onderneming. Op dit moment is sprake van belangrijke onzekerheden en omstandigheden als gevolg van het coronavirus. Eventuele effecten met betrekking tot het actuele coronavirus zijn niet voorspelbaar. De economie wordt momenteel vanaf maart 2020 geraakt door het virus. Echter, doordat de subsidie over 2020 reeds is toegezegd, de cursussen momenteel online doorgang vinden en de eventuele impact van verlies toekomstige cursusgelden minimaal wordt ingeschat, verwacht Stichting STEP dat zij haar activiteiten kan blijven voortzetten. Stichting STEP is dan ook van mening dat de continuïteit niet in gevaar is.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN

VORDERINGEN, LIQUIDE MIDDELEN, SCHULDEN EN OVERLOPENDE ACTIVA EN PASSIVA

ONDERHANDEN PROJECTEN

De onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectkosten vermeerderd met de toegerekende winst en verminderd met verwerkte verliezen en gedeclareerde termijnen. Indien het resultaat op een onderhanden project niet op betrouwbare wijze kan worden ingeschat wordt geen winst toegerekend. De projectkosten omvatten de direct op het project betrekking hebbende kosten, de kosten die toerekenbaar zijn aan projectactiviteiten in het algemeen en toewijsbaar zijn aan het project en andere kosten die contractueel aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend.

Indien het totaal van alle onderhanden projecten een debetstand vertoont, wordt het totaalsaldo gepresenteerd onder de vlottende activa. Indien het totaal van alle onderhanden projecten een creditsaldo vertoont, wordt het totaalsaldo gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva worden opgenomen tegen nominale waarde; waardering van vorderingen geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

BESTEMMINGSRESERVE

Door het bestuur kunnen bepaalde bedragen vanuit de resultaatverdeling bestemd worden voor een specifiek doel ten bate van activiteiten van de Stichting.

SALDO BATEN EN LASTEN

Het saldo van de baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de netto-baten en alle hiermede verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten, welke hun oorsprong hebben in het boekjaar, worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

PERSONEEL

Gedurende het boekjaar waren er gemiddeld 10 personen inclusief projectmedewerkers (6 FTE) in dienst, (2018: 10 personeelsleden).

FINANCIËLE INSTRUMENTEN EN RISICOBEHEERSING

Marktrisico/Liquiditeitsrisico:

- Het coronavirus kan leiden tot problemen die op dit moment nog onvoorspelbaar zijn.

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

TOELICHTING OP BALANS PER 31 DECEMBER 2019



ACTIEF

VLOTTENDE ACTIVA

1. ONDERHANDEN PROJECTEN

Project AMIF

Op grond van de beschikking subsidieverlening project 2017EFI20112 uit de Europese migratie- en veiligheidsfondsen 2014-2020 voor het project "The Next STEP" worden gedurende de projectperiode van 3 jaar de bestede bedragen aan het project als onderhanden opgenomen onder aftrek van de eigen bijdrage van STEP regulier en een voorziening voor kosten van de komende projectjaren.

Bestede kosten in 2019:

	31-12-2019 €	31-12-2018 €
Personeelskosten	203.932	94.826
Organisatiekosten	69.115	17.552
	273.048	112.378
af: Voorziening kosten project	-75.807	-51.336
af: Eigen bijdrage STEP (25% cofinanciering)	-64.237	-28.095
Saldo 31 december 2019	133.004	32.947

2. DEBITEUREN

Per 31 december 2019 is onderstaand bedrag te vorderen van debiteuren.
Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Debiteuren	1.978	907
------------	-------	-----

3. VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

Op het bedrag van de vorderingen en overlopende activa is geen voorziening wegens oninbaarheid in mindering gebracht.
Onder de vorderingen en overlopende activa zijn geen bedragen begrepen met een looptijd van meer dan een jaar.

Overige vorderingen en overlopende activa

Nog te ontvangen eindafrekening Oranjefonds project DV	0	2.500
Nog te ontvangen verzekeringsgeld ivm brand	0	784
Vooruitbetaalde premie ziekteverzekering	12.912	2.164
Vooruitbetaalde huur	4.377	0
Vooruitbetaalde verzekeringen	1.186	0
Vooruitbetaalde licenties en abonnementen	1.480	0
vooruitbetaalde aanschaf computermaterialen	2.674	0
Vooruitbetaalde voorraad postzegels	870	0
Nog te ontvangen huur doorbelasting	1.000	0
Nog te ontvangen gelden PVT / DUO	1.050	0
Nog te ontvangen correctie LBB	1.724	0
Nog te ontvangen rente	121	0
SMS alarmopvolging en abonnement 2019	0	707
Huur Talis Dukenburg 2019	0	63
	27.395	6.218

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

TOELICHTING OP BALANS PER 31 DECEMBER 2019

4. *LIQUIDE MIDDELEN*

Kas	
ING Betaalrekening	Banknummer: 6321096
ING Zakelijk spaarrekening	Banknummer: 6321096
Kruispost ING Spaarrekening	

<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
€	€
36	55
7.197	10.103
339.821	439.588
0	40.000
<u>347.054</u>	<u>489.746</u>



Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

TOELICHTING OP BALANS PER 31 DECEMBER 2019



PASSIEF

5. BESTEEDBAAR VERMOGEN

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Vermogen per 1 januari	49.746	62.307
bij: Mutatie uit bestemmingsreserve	0	0
bij: Uit resultaatbestemming lopend boekjaar	-9.053	-12.561
Vermogen per 31 december	<u>40.693</u>	<u>49.746</u>

6. BELASTINGEN EN SOCIALE PREMIES

Loonheffing	0	32.016
Pensioenpremies	996	304
	<u>996</u>	<u>32.320</u>

7. OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

Vooruitontvangen Subsidie AMIF	373.653	373.653
Vooruitontvangen cofinanciering GGD	4.026	0
Vooruitontvangen Cursusgelden	21.026	19.427
Reservering vakantiegeld	18.380	18.922
Nog te betalen PVT asielmigranten (= vluchtelingenwerk)	0	13.600
Gereserveerd LBB	13.630	10.853
Nog te betalen nettoloon december	0	2.009
Nog te betalen schoonmaakkosten december	386	371
Nog te betalen StealIT dec	84	290
Nog te betalen ICT lokaal DUK Q4	0	263
Accountantskosten	165	4.000
Reservering jaarverslag + jaarrekening	7.576	1.200
Nog te betalen vrijwilligersvergoeding	0	928
Nog te betalen energieafrekening	0	816
Vooruitontvangen Subsidie Ongedocumenteerden	28.277	0
Vooruitontvangen PVT workshop	150	0
Overige kosten	390	1.420
	<u>467.742</u>	<u>447.752</u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Huurovereenkomst

Derde van Hezewijkstraat 6

Op 22 juni 2015 is een huurovereenkomst aangegaan met de Gemeente Nijmegen voor een aantal ruimtes gelegen op de begane grond en kelder van het pand Derde van Hezewijkstraat 6 te Nijmegen.

De huurperiode is 10 jaar vanaf 1 september 2014 en eindigt mitsdien op 31 augustus 2024.

Aan het einde van de huurperiode kan de huurovereenkomst door beide partijen worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden.

Indien niet wordt opgezegd, wordt de overeenkomst verlengd voor onbepaalde tijd.

De huurprijs op jaarbasis bedraagt vanaf 1 april 2015 € 35.620 incl. energiekosten en onderhoud cv installatie. Deze wordt jaarlijks geïndexeerd voor het eerst op 1 januari 2016.

Per 1 september 2016 geldt een uitbreiding op de huurovereenkomst van 110 m2 bedrijfsruimte op de eerste verdieping. De huurprijs betreft € 7.500 op jaarbasis.

In 2019 was de geïndexeerde huurprijs € 44.568.

Wijkcentrum Dukenburg

Op 20 mei 2015 is een huurovereenkomst aangegaan met de Gemeente Nijmegen voor de ruimte 1.19, 1.20 en 1.21 gelegen in het wijkcentrum Dukenburg, Meijhorst 7039 te Nijmegen.

De huurperiode is 1 jaar en wordt automatisch van jaar tot jaar verlengd.

De huurovereenkomst kan door beide partijen worden opgezegd, mits een opzegtermijn van zes maanden in acht wordt genomen.

De huurprijs op jaarbasis bedraagt € 6.201 incl. servicekosten en excl. energiekosten.

Deze wordt jaarlijks geïndexeerd voor het eerst op 1 juli 2016.

Per 1 april 2019 geldt een uitbreiding op de huurovereenkomst van 13m2 bedrijfsruimte nr 1.22.

De huurprijs betreft €1.942,85 op jaarbasis.

In 2019 was de geïndexeerde huurprijs € 8.016.

Wijkcentrum Hatert

Op 1 september 2016 is een huurovereenkomst aangegaan met de Gemeente Nijmegen voor ruimte B1 voor totaal van 17 m2 in Wijkcentrum Hatert, Couwenbergstraat 22 te Nijmegen.

Op 1 september 2017 wordt de huurovereenkomst omgezet voor onbepaalde tijd met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden.

De huurprijs bedraagt € 2.478,43 per jaar incl. incidenteel beheer, schoonmaak, verbruik van gas, water en electra.

De huurprijs wordt jaarlijks aangepast op basis van een door Burgemeester en Wethouders vast te stellen percentage.

In 2019 was de geïndexeerde huurprijs € 2.684.

Per 31 december 2019 is de huurovereenkomst beëindigd vanwege de sluiting van lokatie Hatert.

Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

De stichting heeft in het boekjaar 2020 te kampen met de gevolgen van het coronavirus. Dit heeft geresulteerd in een lichte daling in cursusactiviteiten. Echter, doordat de subsidie over 2020 reeds is toegezegd, de cursussen momenteel online doorgang vinden en de eventuele impact van verlies toekomstige cursusgeldten minimaal wordt ingeschat, verwacht Stichting STEP dat zij haar activiteiten kan blijven voortzetten.



Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN



<i>BATEN</i>	<u>2019</u> €	<u>begroot 2019</u> €	<u>2018</u> €
8. Reguliere activiteiten			
Budgetovereenkomst regulier Gemeente Nijmegen	516.372	516.372	509.719
Overige budgetten	<u>14.223</u>	<u>14.222</u>	<u>41.895</u>
	<u>530.595</u>	<u>530.594</u>	<u>551.614</u>
9. Overige baten			
Eigen bijdrage deelnemers	<u>49.163</u>	<u>60.855</u>	<u>51.872</u>
	<u>49.163</u>	<u>60.855</u>	<u>51.872</u>
Budgetten			
Budget STEP	516.372	516.372	509.719
Budget Participatietrajecten	0	0	14.010
Budget Ongedocumenteerden	10.223	10.222	0
Budget DOEN	0	0	6.000
Budget digivaardig	4.000	4.000	15.000
Budget Netwerkbuddy's	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>6.885</u>
	<u>530.595</u>	<u>530.594</u>	<u>551.614</u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN



<i>LASTEN</i>	2019 €	begroot 2019 €	2018 €
10. Reguliere activiteiten			
Personeelskosten	438.032	445.772	466.706
Huisvestingskosten	60.226	54.353	57.973
Organisatiekosten	60.872	42.180	55.614
Specifieke kosten	30.034	49.144	35.754
	<u>589.164</u>	<u>591.449</u>	<u>616.047</u>
Personeelskosten:			
Salariskosten	409.874	445.772	449.847
Overige personeelskosten	28.158	0	16.859
	<u>438.032</u>	<u>445.772</u>	<u>466.706</u>
Salariskosten:			
Salariskosten algemeen*	411.346	445.772	463.859
af: Ontvangen ziekengeld	-1.472	0	-14.012
	<u>409.874</u>	<u>445.772</u>	<u>449.847</u>
Salariskosten algemeen*			
Salaris STEP	456.373	423.433	430.919
Salaris HATERT	0	0	14.034
Salaris Participatie	10.988	13.500	16.775
Salaris Digivaardig	0	0	18.624
Salaris Doen	0	0	6.241
Salaris Ongedocumenteerden	8.844	8.840	0
Salaris Netwerkbuddy's	0	0	6.885
	<u>476.205</u>	<u>445.772</u>	<u>493.478</u>
Naar onderhanden project AMIF	-64.859	0	-29.619
	<u>411.346</u>	<u>445.772</u>	<u>463.859</u>
Overige personeelskosten:			
Premie ziektekostenverzekering/kosten Arbodienst	8.260	0	6.651
Reiskosten woon - werk	8.051	0	6.424
Deskundigheidsbevordering personeel	345	0	0
Werkkostenregeling	2.145	0	1.496
Wervingskosten	0	0	195
Overigen personeel projecten	9.357	0	2.093
	<u>28.158</u>	<u>0</u>	<u>16.859</u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN



	2019	begroot 2019	2018
	€	€	€
Huisvestingskosten			
Huur & servicekosten	52.653	54.353	51.466
Schoonmaak/onderhoud	6.973	0	6.046
Overige huisvestingskosten	600	0	461
	<u>60.226</u>	<u>54.353</u>	<u>57.973</u>
Organisatiekosten			
Kantoorbenodigdheden	2.822	0	4.616
Kosten automatisering	29.216	0	19.156
Projectkosten	33.095	0	1.095
Telefoon/communicatiekosten	3.051	0	4.507
Porti- en vrachtkosten	50	0	2.360
Accountants/administratiekosten	5.335	0	3.455
Advieskosten	0	0	0
PRkosten/Jaarverslag	8.573	0	6.435
Bestuurskosten	2.145	0	3.061
Kantinekosten	3.683	0	3.020
Kantinekosten Participatie	0	0	76
Contributies/vakliteratuur	3.690	0	4.264
Drukwerk/kopieerkosten	1.547	0	1.884
Representatiekosten	624	0	1.014
Reis/verblijfkosten	201	0	2.021
Verzekeringen/Beveiliging	3.318	0	3.276
Huur/onderhoud inventaris	3.686	0	3.638
Bankkosten	284	0	295
Overige organisatiekosten	11.115	42.180	8.993
	<u>112.435</u>	<u>42.180</u>	<u>73.166</u>
Naar onderhanden project AMIF	<u>-51.563</u>	<u>0</u>	<u>-17.552</u>
	<u>60.872</u>	<u>42.180</u>	<u>55.614</u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN



	2019	begroot 2019	2018
	€	€	€
Specifieke kosten			
Activiteitenkosten	5.821	15.150	9.665
Vrijwilligersvergoedingen	23.372	33.994	22.608
Vrijwilligerskosten	0	0	0
Vrijwilligers deskundigheidsbevordering	841	0	3.481
	<u>30.034</u>	<u>49.144</u>	<u>35.754</u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

OVERIGE GEGEVENS

Aan het bestuur zal worden voorgesteld om het negatieve saldo over 2019
als volgt te verdelen cq bestemmen.

Resultaatbestemming 2019

Negatief saldo 2019	€
T.g.v. de bestemmingsreserve	-9.053
	<u>0</u>
Resteert t.g.v. het besteedbaar vermogen	<u>-9.053</u>

Vooruitlopende op de goedkeuring door de bestuursvergadering
is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.



Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

RESULTAAT STEP REGULIER

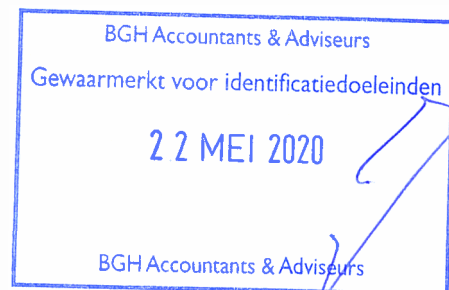


	feitelijk 2019 €	feitelijk 2019 €	begroot 2019 €	begroot 2019 €
BATEN				
Subsidie gemeente Nijmegen	516.372		516.372	
Eigen bijdrage deelnemers	<u>35.308</u>		<u>44.604</u>	
		551.680		560.976
LASTEN				
Personeelskosten	410.685		423.433	
Kosten vrijwilligers	22.539		32.320	
Huisvestingskosten	57.048		51.175	
Organisatiekosten	64.640		38.899	
Activiteitenkosten	<u>5.821</u>		<u>15.150</u>	
		<u>560.733</u>		<u>560.976</u>
		-9.053		0
Baten / lasten	<u>0</u>		<u>0</u>	
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN		<u>0</u>		<u>0</u>
TEKORT		<u>-9.053</u>		<u>0</u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

RESULTAAT PROJECT ONGEDOCUMENTEERDEN



	feitelijk 2019 €	feitelijk 2019 €	begroot 2019 €	begroot 2019 €
BATEN				
Projectsubsidie	10.223		10.223	
Eigen bijdrage	<u>2.755</u>		<u>2.751</u>	
		12.978		12.974
LASTEN				
Personeelskosten	8.844		8.840	
Kosten vrijwilligers	800		800	
Huisvestingskosten	778		778	
Organisatiekosten	<u>2.556</u>		<u>2.556</u>	
		<u>12.978</u>		<u>12.974</u>
BATIG SALDO		<u>0</u>		<u>0</u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020



RESULTAAT PROJECT PARTICIPATIE -GEZINSMIGRANTEN

	feitelijk 2019 €	feitelijk 2019 €	begroot 2019 €	begroot 2019 €
BATEN				
Eigen bijdrage deelnemers	<u>11.100</u>		<u>13.500</u>	
		11.100		13.500
LASTEN				
Personeelskosten	10.988		13.500	
Organisatiekosten	<u>112</u>		<u>0</u>	
		<u>11.100</u>		<u>13.500</u>
BATIG SALDO		<u><u>0</u></u>		<u><u>0</u></u>

Stichting STEP, Steunpunt Taal Educatie Participatie
Nijmegen

30-04-2020

RESULTAAT PROJECT DIGIVAARDIG



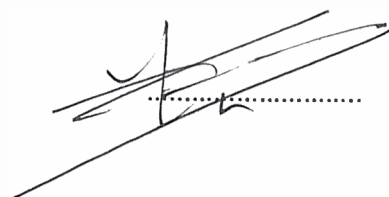
	feitelijk 2019 €	feitelijk 2019 €	begroot 2019 €	begroot 2019 €
BATEN				
Projectsubsidie	<u>4.000</u>		<u>4.000</u>	
		4.000		4.000
LASTEN				
Personeelskosten	0		0	
Vrijwilligerskosten	875		875	
Huisvestingskosten	2.400		2.400	
Organisatiekosten	<u>725</u>		<u>725</u>	
		<u>4.000</u>		<u>4.000</u>
BATIG SALDO		<u><u>0</u></u>		<u><u>0</u></u>

JAARREKENING STEP 2019

Datum	Bestuurslid	Handtekening
-------	-------------	--------------

02 / 05 / 2020

De Vries E.R.H.



.. / .. / 2020

Woolthuis J.H.J.

.....

.. / .. / 2020

Bakx J.M.H.

.....

.. / .. / 2020

Wagenaar B.

.....

.. / .. / 2020

Hendriks M.J.A.W.

.....

JAARREKENING STEP 2019

Datum	Bestuurslid	Handtekening
-------	-------------	--------------

.. / .. / 2020

De Vries E.R.H.

.....

.. / .. / 2020

Woolthuis J.H.J.

[Handwritten signature]

.. / .. / 2020

Bakx J.M.H.

.....

.. / .. / 2020

Wagenaar B.

.....

.. / .. / 2020

Hendriks M.J.A.W.

.....

JAARREKENING STEP 2019

Datum	Bestuurslid	Handtekening
-------	-------------	--------------

.. / .. / 2020	De Vries E.R.H.	
----------------	-----------------	-------

.. / .. / 2020	Woolthuis J.H.J.	
----------------	------------------	-------

9. / 5 / 2020	Bakx J.M.H.	
---------------	-------------	--

.. / .. / 2020	Wagenaar B.	
----------------	-------------	-------

.. / .. / 2020	Hendriks M.J.A.W.	
----------------	-------------------	-------

JAARREKENING STEP 2019

Datum	Bestuurslid	Handtekening
-------	-------------	--------------

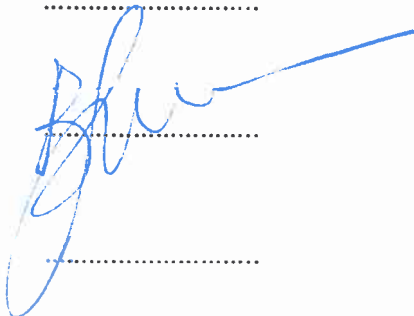
.. / .. / 2020	De Vries E.R.H.	
----------------	-----------------	-------

.. / .. / 2020	Woolthuis J.H.J.	
----------------	------------------	-------

.. / .. / 2020	Bakx J.M.H.	
----------------	-------------	-------

4 / 5 / 2020	Wagenaar B.	
--------------	-------------	-------

.. / .. / 2020	Hendriks M.J.A.W.	
----------------	-------------------	-------



JAARREKENING STEP 2019

Datum	Bestuurslid	Handtekening
-------	-------------	--------------

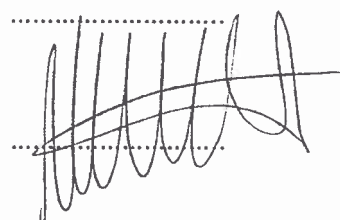
.. / .. / 2020	De Vries E.R.H.	
----------------	-----------------	-------

.. / .. / 2020	Woolthuis J.H.J.	
----------------	------------------	-------

.. / .. / 2020	Bakx J.M.H.	
----------------	-------------	-------

.. / .. / 2020	Wagenaar B.	
----------------	-------------	-------

4 / 5 / 2020	Hendriks M.J.A.W.	
--------------	-------------------	-------



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting STEP statutair gevestigd te Nijmegen

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2019**Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting STEP te Nijmegen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting STEP per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de winst- en verliesrekening over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting STEP zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening
Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nijmegen, 22 mei 2020

BGH Accountants & Adviseurs B.V.

Drs. Ing. J.E.J.D.M. van Ingen RA

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'J.E.J.D.M. van Ingen', written over a faint circular stamp.